

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla przeprowadzania przetargu nieograniczonego

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

„Prowadzenie Akcji Zima, w okresie zimy meteorologicznej w latach 2023 - 2026 na terenach zarządzanych przez Spółdzielnię Mieszkaniową „ODRA” w Policach.”

ZAMAWIAJĄCY:

Spółdzielnia Mieszkaniowa „ODRA”

ul. Piaskowa 101

72 - 010 Police

ZATWIERDZAM:
ZARZĄD
SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ
„ODRA”
w Policach



1. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1.1. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiającym jest Spółdzielnia Mieszkaniowa „ODRA” w Policach, ul. Piaskowa 101.

1.2. TRYB ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony – na podstawie § 3 ust. 1 „Regulamin udzielania zamówień na roboty, dostawy i usługi na rzecz Spółdzielni Mieszkaniowej „ODRA” w Policach”.

1.3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie Akcji Zima w okresie zimy meteorologicznej w latach 2023/2026 na nieruchomościach zarządzanych przez Spółdzielnię Mieszkaniową „ODRA” w Policach” obejmujące:

1. Pełnienie całodobowych dyżurów w okresie „Akcji Zima” tj. od 1 grudnia do 28 lutego.
2. Odśnieżanie koparko – ładowarką.
3. Pługowanie ciągnikiem poprzez odrzucenie śniegu na bok lemiesza.
4. Posypywanie środkami uszorstniającymi nawierzchnię.
5. Pługowanie ciągnikiem poprzez odrzucenie śniegu na bok lemiesza wraz z posypywaniem środkami uszorstniającymi.
6. Pługowanie samochodem ciężarowym poprzez odrzucanie śniegu na bok lemiesza.
7. Oczyszczanie nawierzchni z wywozem śniegu na odległość do 2 km. oraz posypaniem środkiem uszorstniającym.
8. Dodatkowa praca koparko – ładowarki przy zimowym utrzymaniu dróg.
9. Odśnieżanie ręczne przy zaparkowanych pojazdach.
10. Uzupełnianie mieszanki w skrzyniach obejmujące materiał, transport oraz załadunek.
11. Transport worków 25 kg z solą drogową wraz z dostawą na daną nieruchomość.

1.4. PODSTAWA WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Podstawą prawną wykonania zamówienia jest umowa pomiędzy stronami zawarta w wyniku rozstrzygnięcia przetargu i przepisów kodeksu cywilnego.

1.5. WYMAGANY TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Od dnia podpisania umowy do 28 lutego 2026 r.

2. WARUNKI SKŁADANIA OFERT

2.1. CENA OFERT

Cena oferty jest ceną ryczałtową brutto podaną przez Oferenta w złotych polskich uwzględniającą wszelkie obowiązujące w czasie składania oferty przepisy finansowe, w tym podatek od towarów i usług VAT. Cena oferty, winna uwzględnić opisany w przedmiocie zamówienia zakres robót oraz wszelkie roboty i nakłady pomocnicze wymagane technologią i organizacją robót.

Oferowana cena całkowita powinna zostać wykazana w Załączniku Nr 1.

2.2. WADIUM

Oferent przystępujący do przetargu zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **20 000 zł w gotówce**. Wadium winno być wniesione na konto Zamawiającego prowadzone w Banku **51 1020 4795 0000 9602 0003 9735 PKO BP**. Przy dokonywaniu wpłaty przelewem decyduje data wpływu na konto Zamawiającego.

Dowód wpłaty należy umieścić w kopercie zewnętrznej w sposób umożliwiający stwierdzenie wpłaty bez otwierania koperty wewnętrznej (z ofertą).

UWAGA! Niewpłacenie wadium w wymaganym terminie spowoduje odrzucenie oferty bez otwierania.

2.3 ZWROT WADIUM

- a) Wadium Oferentów, których oferty zostały wycofane przed terminem ich otwarcia, będzie zwrócone niezwłocznie w sposób określony przez Oferenta.
- b) Oferentom, których oferty nie zostały wybrane, zwrot wadium nastąpi w ciągu 7 dni po podpisaniu umowy z wyłonionym w wyniku przetargu Wykonawcą.
- c) Wadium Oferenta, którego oferta została wybrana zalicza się na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

2.4 UTRATA WADIUM

Oferent, którego oferta została wybrana, traci wadium na rzecz Zamawiającego, gdy:

- odmówi podpisania umowy w wyznaczonym terminie,
- zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie oferenta (np. przedstawi w ofercie nieprawdziwe dane, uniemożliwiające zawarcie umowy lub wykonanie umowy).

2.5 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- a) ustanawia się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 000 zł poprzez przeksięgowanie części wniesionego wadium.
- b) w przypadku nienależytego wykonania zamówienia potwierdzonego pisemnie lub emaillem, wysłany na adres Wykonawcy zabezpieczenie będzie wykorzystane do zgodnego z umową, zastępczego wykonania robót, zaś w dalszej kolejności do zaspokojenia rozszerzeń Zamawiającego z tytułu kar umownych oraz z tytułu kosztów naprawy wyrządzonych szkód.
- c) po zakończeniu obowiązywania umowy zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni, na pisemny wniosek Wykonawcy.

2.6 OKRES ZWIĄZANIA OFERTĄ

Oferent jest związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od dnia wyznaczonego jako termin składania ofert.

2.7 ZAPYTANIA I WYJAŚNIENIA DOTYCZĄCE SIWZ ORAZ PRZETARGU

- Osobą upoważnioną do kontaktu z oferentami i udzielania informacji na temat istotnych warunków jest Patrycja Ziętara – tel. 91 424 43 89.
- Oferent może zwrócić się do Zamawiającego na piśmie lub drogą elektroniczną o udzielenie wyjaśnień. Zamawiający udzieli wyjaśnień na piśmie lub drogą elektroniczną, jeżeli wniosek wpłynie, co najmniej na pięć dni roboczych przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamieszczenia na stronie www Zamawiającego wyjaśnień dotyczących zamówienia nie dalej, jak na 3 dni przed terminem składania ofert na przetarg.

3. DOKUMENTY OFERTOWE

3.1 PRZYGOTOWANIE DOKUMENTÓW

Ofertę cenową należy sporządzić w jednym egzemplarzu, w oparciu o wzór stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ. Oferta winna być napisana pismem drukowanym oraz podpisana przez upoważnionego (-ych) przedstawiciela (-i) Oferenta. Kopię dokumentów winny być opatrzone klauzulą „Zgodne z oryginałem” i posiadać podpis osoby upoważnionej do podpisania oferty.

3.2 DOKUMENTY WYMAGANE

1. Dokumenty potwierdzające ważność oferty:

- dowód wpłacenia wadium (naklejonny na kopercie wewnętrznej),
- oferta cenowa złożona na druku wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ,

2. Oświadczenia; złożone i podpisane:

- oświadczenie, że Oferent jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym - poparte zaświadczeniem o wpisie do właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej, oświadczenie o niezaleganiu z zapłatą składek ZUS i podatków,
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetworzenie danych osobowych przez Spółdzielnię Mieszkaniową „ODRA” według wzoru przedłożonego przez Spółdzielnię, zawartego w załączniku Nr 2,
- oświadczenie, że wykonawca, w przypadku wygrania przetargu, zrealizuje przedmiot zamówienia na warunkach określonych w załączonym projekcie umowy,
- oświadczenie, że Oferent zapoznał się z całym zakresem robót, ze stanem faktycznymi zdobył konieczne informacje do przygotowania oferty i prawidłowego wykonania zamówienia,
- dokument potwierdzający, że Oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej za szkody osobowe i rzeczowe wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie niższą niż 500 000 zł,
- referencje o jakości i terminowości wykonywanych prac objętych przetargiem.

3.3 SKŁADANIE OFERTY

- kompletne dokumenty ofert, należy umieścić w podwójnej kopercie. Koperta zewnętrzna, pozbawiona wszelkich oznaczeń umożliwiających identyfikację oferenta, zaadresowana

na adres Zamawiającego i opisana „Prowadzenie Akcji Zima, w okresie zimy meteorologicznej w latach 2023 - 2026 na terenach zarządzanych przez Spółdzielnię Mieszkaniową „ODRA” w Policach koperta wewnętrzna, zawierająca dokumenty oferty, oznaczona w pełni danymi Oferenta (nazwa i adres) i zatytułowana, tak samo jak koperta zewnętrzna.

- oferta powinna być złożona w siedzibie Zamawiającego w Policach przy ul. Piaskowej 101 w sekretariacie pokój nr 115. Ofertę należy złożyć do godziny 12:00 do dnia 06 listopada 2023 r.

4. OTWARCIE I OCENA OFERT

4.1 KOMISJA PRZETARGOWA

Całe postępowanie przetargowe zostanie przeprowadzone przez Komisję przetargową powołaną przez Zarząd S.M. „ODRA”.

4.2 OTWARCIE OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 06 listopada 2023 r. o godzinie 13:00 w siedzibie Zamawiającego w pokoju 215 w trybie jawnym.

4.3 PRZEBIEG PRACY KOMISJI PRZETARGOWEJ

4.3.1 Pierwszy etap – część jawna

W części jawnej Komisja Przetargowa w kolejności:

- a) sprawdza skuteczność zabezpieczenia kopert przed ich otwarciem,
- b) otwiera kopertę zewnętrzną, odczytuje adres oferenta i sprawdza, czy wniesione zostało wadium,
- c) otwiera kopertę wewnętrzną i podaje informację o oferowanej cenie.

4.3.2 Drugi etap – część niejawna

W części niejawnej Komisja Przetargowa

- a) bada kompletność i prawidłowość wymaganych w SIWZ dokumentów,
- b) sprawdza zgodność oferowanego zakresu robót z wymogami zawartymi w SIWZ,
- c) ewentualnie żąda od Oferenta wyjaśnień dotyczących złożonej oferty,
- d) podejmuje decyzje o zakwalifikowaniu oferty do oceny bądź o odrzuceniu oferty wg kryteriów określonych w SIWZ,
- e) na podstawie przyjętych kryteriów wybiera najkorzystniejszą ofertę.

4.3.3 Wyjaśnienie treści ofert

W toku sprawdzania kompletności złożonych dokumentów Komisja może żądać udzielenia przez Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert, bez możliwości negocjowania ceny w trakcie analizy dokumentów.

4.3.4 Poprawienie oczywistych omyłek

Zamawiający poprawia oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny na jawnej części posiedzenia.

4.4 ODRZUCENIE OFERT

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- jest sprzeczna z warunkami niniejszej SIWZ,
- została złożona przez Oferenta, który w okresie ostatnich trzech lat realizował zamówienia na zlecenie Spółdzielni i nie wykonał ich z należytą starannością,
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów

4.5 KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

Oferty będą oceniane wg następujących kryteriów:

- a) łącznej ceny ryczałtowej brutto za przedmiot zamówienia obejmujący: - 80%
- b) Wiarygodność - 20%

4.6 WYBÓR OFERT

Komisja sporządzi protokół z przebiegu badania ofert z wnioskiem do Zarządu i propozycją wyboru Wykonawcy zamówienia. Protokół Komisji podlega zatwierdzeniu przez Zarząd Spółdzielni Mieszkaniowej „ODRA”.

5. PROTESTY, ODWOŁANIA, SKARGI

Procedura odwoławcza od decyzji Zarządu Spółdzielni w sprawie wyboru czy też odrzucenia ofert, uczestnikom postępowania przetargowego nie przysługuje.

6. PROCEDURA ZAWARCIA UMOWY

- a) Jeżeli przetarg nie zostanie unieważniony i zostanie wybrana oferta, to Zamawiający:
 - poinformuje Oferenta, którego ofertę wybrano o dokonanych wyborze oraz określi datę zawarcia umowy (nie później niż 7 dni od daty przekazania zawiadomienia),
 - niezwłocznie poinformuje pozostałych Oferentów o nazwie i siedzibie Oferenta, którego ofertę wybrano, podając cenę wybranej oferty.
- b) Uchylenie się wybranego Oferenta od zawarcia umowy w wyznaczonym terminie stanowi podstawę do wybrania oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert, pod warunkiem, że nie upłynął czas ważności ofert.

7. WARUNKI WYKONANIA I FINANSOWANIA

- a) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany rozszerzenia ilościowego zakresu prac objętych zamówieniem,
- b) Zamawiający nie wyraża zgody na zatrudnienie podwykonawców,
- c) Wynagrodzenie płatne jest „z dołu” tj. po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego, w terminie 14 dni od doręczenia faktury VAT przez ZLECENIOBIORCĘ.

Załączniki:

1. Załącznik Nr 1 – druk oferty cenowej
2. Załącznik Nr 2 – informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych
3. Załącznik Nr 3 – projekt umowy wraz z załącznikami

Zatwierdzam

Zastępca Prezesa Zarządu
Zastępca Dyrektora
ds. technicznych

mgr inż. Tomasz Cindziras